

	УТВЕРЖДЕНО Директором ГБОУ школы №469 Выборгского района Санкт-Петербурга _____/ Ю.А. Купорова Приказ № 148 от 17.06.2021
ПРИНЯТО Общим собранием работников ГБОУ школа №469 Выборгского района Санкт-Петербурга Протокол № 6 от 15.06.2021	

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между Государственным бюджетным
общеобразовательным учреждением
школой №469 Выборгского района
Санкт-Петербурга и обучающимися, и (или)
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

С учетом мнения Совета родителей
ГБОУ школы №469
Выборгского района Санкт-Петербурга
Протокол № 5 от 15.06.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением школой №469 Выборгского района Санкт-Петербурга и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений (далее – Положение) между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением школой №469 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – школа, образовательное учреждение, ГБОУ №469) и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральным государственным образовательным стандартом,

- Порядком организации работы с экстернами в образовательных организациях Санкт-Петербурга, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам общего образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 11.04.2019 № 1116-р,

- Приказом Минпросвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,

- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185,

- Уставом ГБОУ №469.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ №469 и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. В настоящем Положении используются следующие определения:

образовательные отношения - отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, реализуемых образовательным учреждением, и/или прохождение промежуточной аттестации (или) государственной итоговой аттестации лицами, которые не проходили обучение в образовательном учреждении;

участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, школа, осуществляющая образовательную деятельность;

образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ.

1.4. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ГБОУ №469 о приеме (зачислении) лица на обучение в данное образовательное учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Приказ о приеме на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается на основании личного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в ГБОУ №469 на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством РФ и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»

2.4. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в ГБОУ №469 для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации оформляется в соответствии с законодательством РФ и Порядком организации работы с экстернами в образовательных организациях Санкт-Петербурга, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам общего образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 11.04.2019 № 1116-р.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБОУ №469, возникают у лица, принятого на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3. Договор об образовании

3.1. Приказу директора ГБОУ №469 о приеме (зачислении) лица на обучение в данное образовательное учреждение предшествует заключение договора об образовании, который заключается в соответствии со статьей 53 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.2. В соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

3.2.1. ГБОУ №469 и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

3.2.2. ГБОУ №469, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.3. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.4. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом

уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ГБОУ №469 в сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.6. ГБОУ №469 вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств этой организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

3.7. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.8. Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке ГБОУ №469 в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.9. Основания расторжения в одностороннем порядке ГБОУ №469 договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

3.10. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Правительством Российской Федерации.

3.11. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение или в договоре об образовании, заключенном с индивидуальным предпринимателем.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ГБОУ №469.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ГБОУ №469.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора ГБОУ №469. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБОУ №469, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе ГБОУ №469, осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося или по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; дата и место рождения; класс обучения; причины приостановления образовательных отношений.

5.2. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора ГБОУ №469.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ГБОУ №469.

Отчисление обучающихся из ГБОУ №469 производится в связи с получением образования (завершением обучения) и/или досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в РФ».

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

6.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (Приказ Минпросвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);

6.2.2. По инициативе ГБОУ №469 в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки от 15 марта 2013 года № 185.

6.2.2.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося досрочно по инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, неоднократно совершившему дисциплинарные проступки и достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе № 469, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование школы № 469.

6.2.2.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.2.2.3. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.2.2.4. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные пред-

ставители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы №469, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

6.2.2.5. Вопрос об отчислении обсуждается на Педагогическом совете в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Педагогический совет уведомляет обучающегося и его родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об отчислении не позднее, чем за 10 дней до рассмотрения этого вопроса. Отсутствие обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) на заседании Педагогического совета не может служить препятствием для рассмотрения этого вопроса.

6.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ГБОУ №469, в том числе в случае ликвидации школы.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ГБОУ №469, если иное не установлено договором об образовании.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ГБОУ №469 об отчислении обучающегося из данного образовательного учреждения.

Решение об отчислении обучающегося оформляется приказом директора школы №469 персонально в отношении каждого обучающегося.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБОУ №469 прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

6.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ГБОУ №469 в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в РФ» (Приложения 2, 3), а также личное дело и медицинскую карту обучающегося.

6.6. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора ГБОУ №469 об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБОУ №469, прекращаются с даты его отчисления из школы.

7. Восстановление образовательных отношений

7.1. Лицо, отчисленное из ГБОУ №469 по инициативе обучающегося до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в ГБОУ №469.

7.2. Основанием для восстановления являются:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора ГБОУ №469;
- наличия свободных мест в ГБОУ №469.

7.3. Восстановление обучающегося в контингенте ГБОУ №469 производится приказом директора образовательного учреждения.

Приложение 1 к Положению о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением школой №469 Выборгского района Санкт-Петербурга и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Форма заявления на зачисление в ГБОУ №469

Учетный номер _____

Директору ГБОУ школы №469
Выборгского района Санкт-Петербурга
Ю.А. Купоровой

Зачислен(а)

Приказ № _____

от _____
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя

от _____.

Адрес регистрации _____

Документ, удостоверяющий личность заявителя

(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка

(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Контактные телефоны: _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) - _____
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего),

Свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Дата рождения и место проживания ребенка или поступающего

в _____ класс _____ учебного года **ГБОУ школы №469 Выборгского района**
наименование образовательной организации

Санкт-Петербурга.

Сведения о внеочередном, первоочередном и (или) преимущественном праве зачисления на обучение в государственные образовательные организации: _____

(в случае наличия указывается категория)

Сведения о потребности обучения по адаптированной образовательной программе и в создании специальных условий _____

Язык образования _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации ознакомлен.

Дата: _____ Подпись: _____ / _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: _____ Подпись: _____ / _____

Приложение 2 к Положению о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением школой №469 Выборгского района Санкт-Петербурга и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Образец справки об обучении, выдаваемой лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты

**Справка
об обучении в образовательном учреждении,
реализующем основные общеобразовательные программы
основного общего и среднего общего образования**

Данная справка выдана _____
(фамилия,

имя, отчество - при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он(а) с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. обучался (обучалась) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе № 469 Выборгского района Санкт-Петербурга по образовательной программе

наименование образовательной программы

и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на итоговой аттестации или количество баллов по результатам ГИА

Директор _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г. регистрационный № _____

Приложение 3 к Положению о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением школой №469 Выборгского района Санкт-Петербурга и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Образец справки об обучении (или о периоде обучения), выдаваемой лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательного учреждения

**Справка
об обучении в образовательном учреждении,
реализующем основные общеобразовательные программы
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения « _____ » _____ г., в том, что он(а) с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. обучался (обучалась) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе № 469 Выборгского района Санкт-Петербурга по образовательной программе _____

наименование образовательной программы

Объём учебной нагрузки за период обучения:

№ п/п	Наименование учебных предметов	20__/20__ учебный год (___ класс)	20__/20__ учебный год (___ класс)	Объём учебной нагрузки за период обучения в часах
	Итого			

Обучающийся (-аяся) имеет по учебным предметам в текущем учебном году следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметка за ___ четверть или текущие отметки	Отметка за ___ четверть или текущие отметки	Отметка за ___ четверть или текущие отметки	Отметка за ___ четверть или текущие отметки

Директор _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г. регистрационный № _____