

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ школы №469
Выборгского района Санкт-Петербурга

Протокол №4 от 27.05.2019

УТВЕРЖЕНО

Директором ГБОУ школы №469
Выборгского района Санкт-Петербурга
/ Ю.А. Купорова

Приказ №23/3 от 27.05.2019



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения на дому
по основным общеобразовательным
программам обучающихся,
нуждающихся в длительном лечении,
а также детей-инвалидов

С учетом мнения Совета родителей
ГБОУ школы №469
Выборгского района Санкт-Петербурга
Протокол №4 от 14.05.2019

Санкт – Петербург
2019

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения на дому
по основным общеобразовательным программам обучающихся,
нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 № 355 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга №2438-р от 19.05.2015 «О реализации постановления правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 №355»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга №2525-р от 30.10.2013 «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показателям по основным общеобразовательным программам на дому или в образовательной организации»;
- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов» от 13.07.2015 № 03-20-2881/15-0-0.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения государственных гарантий прав на образование детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать Государственное общеобразовательное учреждение школу №469 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа №469, школа, образовательное учреждение).

1.3. Положение регулирует правила, порядок организации обучения обучающихся, которые по медицинским показаниям нуждаются в обучении на дому по основным общеобразовательным программам (далее - обучение на дому).

1.4. Для организации обучения на дому совершеннолетним обучающимся (его представителем) или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (далее - заявители) представляются в образовательную организацию заявление об организации обучения на дому (далее - заявление) по форме согласно приложению 1 и заключение медицинской организации.

1.5. Зачисление обучающегося на дому в ГБОУ школу №469 осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема и перевода граждан в образовательные организации.

2. Организация обучения на дому.

2.1. Для обучающихся на дому рекомендовано с учетом интересов всех участников образовательных отношений организовать обучение на дому при зачислении в образовательную организацию, ближайшую к месту жительства.

В случае отсутствия условий для организации обучения на дому по месту жительства или месту пребывания в Санкт-Петербурге заявитель подает заявление в образовательную организацию об организации обучения в учебных помещениях образовательной организации с указанием причин.

2.2. Обучающиеся на дому учитываются в контингенте ГБОУ школы №469.

2.3. ГБОУ школа №469 в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение об организации обучения на дому. Решение об организации обучения на дому оформляется приказом директора школы согласно приложению 2, с которым должны быть ознакомлены под подпись заявители и педагогические работники, осуществляющие обучение на дому.

2.4. Учебная деятельность при обучении на дому осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами ГБОУ школы №469, включающими индивидуальный учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.5. Для обучающихся на дому устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.6. Рабочие программы по всем учебным предметам индивидуального учебного плана корректируются педагогическими работниками с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому.

2.7. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с положением образовательной организации о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости и отражается в рабочих программах по всем учебным предметам индивидуального учебного плана.

2.8. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе ГБОУ школы №469 составляются

- индивидуальный учебный план обучающегося на дому на основе учебного плана школы (с обязательным включением всех учебных предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, форм и сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с заявителем и утверждается директором ГБОУ школы №469;
- календарный учебный график, в том числе расписание учебных занятий с учетом мнения обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому, согласовывается с заявителем и утверждается директором ГБОУ школы №469.

2.9. На основании заявления заявителя обучающийся на дому может изучать учебные предметы самостоятельно с обязательным прохождением промежуточной аттестации в соответствии с положением образовательной организации о проведении промежуточной аттестации обучающихся.

2.10. Образовательная организация на основании заявления, поданного заявителем, предоставляет возможность участия обучающегося на дому во внеурочной деятельности, а также при отсутствии медицинских противопоказаний во внеучебных мероприятиях образовательной организации.

Расписание занятий внеурочной деятельности и внеучебных мероприятий обучающегося на дому составляется в соответствии с расписанием внеурочной деятельности и графиком внеучебных мероприятий класса с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому и состоянием его здоровья.

2.11. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе ГБОУ школы №469 обеспечивается ведение электронного журнала учета проведенных учебных занятий и за-

нятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники указывают дату и тему учебного занятия, домашнее задание, выставляют текущие и итоговые отметки.

2.12. Каждым педагогическим работником, осуществляющим обучение на дому ведется дневник учета проведенных учебных занятий и занятий внеурочной деятельности, в котором педагоги записывают фамилию и имя обучающегося на дому, дату и тему учебного занятия, количество часов; заявители ставят подпись о проведении учебных занятий и занятий внеурочной деятельности. Указанный дневник хранится у педагогического работника и предъявляется по требованию.

2.13. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе ГБОУ школы №469 осуществляется контроль за своевременным проведением учебных занятий и занятий внеурочной деятельности на дому, выполнением рабочих программ по учебным предметам и методикой обучения, ведением электронного журнала и дневника учета проведенных учебных занятий и занятий внеурочной деятельности.

2.14. В тех случаях, когда заявитель указал на невозможность или нежелание использовать доступ к электронным формам предоставления информации, им обеспечивается ведение дневника, в котором педагогические работники с целью информирования о результатах обучения обучающегося и его родителей (законных представителей) записывают тему учебного занятия, количество часов, домашнее задание, выставляют текущие и итоговые отметки.

2.15. В тех случаях, когда заявитель имеет доступ к электронным формам предоставления информации, классный руководитель обеспечивает информирование о результатах обучения раз в две недели и за две недели до окончания отчетного периода с использованием распечатки результатов.

2.16. ГБОУ школа №469 предоставляет обучающимся на дому бесплатно в пользование на время обучения на дому учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации списком учебных и методических пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2.17. ГБОУ школа №469:

- осуществляет перевод обучающегося на дому в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;

- допускает обучающегося на дому, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;

- обучающемуся на дому, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.18. ГБОУ школа №469 имеет право требовать от обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому соблюдения Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов образовательной организации, регламентирующих ее деятельность.

2.19. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося на дому обеспечивают

- условия для организации образовательного процесса, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей;

- выполнение обучающимся учебных заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам;

- выполнение обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов образовательной организации, регламентирующих ее деятельность;

- своевременное предоставление образовательной организации необходимых документов и информации об изменении состоянии здоровья обучающегося.

2.20. Обучающийся на дому

- выполняет учебные задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам;
- выполняет Устав, Правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные акты образовательной организации, регламентирующие ее деятельность;
- пользуется академическими правами обучающихся.

3. Финансовое обеспечение обучения на дому.

3.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому необходимо руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и федеральным компонентом государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

3.2. Учебный план (Приложение №3) для обучающихся на дому составляется с учетом действующих распоряжений Комитета по образованию о формировании учебных планов и календарного учебного графика образовательных учреждений Санкт-Петербург на текущий учебный год, а также в соответствии с

Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 (далее - ФБУП-2004);

Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее - ФГОС НОО);

Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее - ФГОС ОО);

Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (далее - ФГОС СОО);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015.

3.3. Расчет общего количества часов на выполнение индивидуального учебного плана осуществляется в зависимости от срока обучения на дому (в соответствии с приказом директора ГБОУ школы №469).

3.4. При обучении на дому в течение всего учебного года общее количество часов индивидуального учебного плана соответствует общему количеству часов, установленному за год (класс) обучения.

3.5. При распределении часов регионального компонента и компонента образовательной организации (части, формируемой участниками образовательных отношений) учитывается мнение обучающегося на дому, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому.

Организация учебных занятий в рамках регионального компонента и компонента образовательной организации (части, формируемой участниками образовательных отношений) возможна в малых группах (до 4-х человек) по согласованию с заявителем для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.

3.6. Самостоятельная работа обучающегося на дому (самообразование) выполняется по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному учебному предмету, на усвоение межпредметных связей.

3.7. Выбор вариантов проведения учебных занятий, самостоятельной работы определяется образовательной организацией в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

3.8. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 3 рабочих дня) заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБОУ школы №469 производит замещение учебных занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

3.9. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные учебные занятия в дополнительное время по согласованию с заявителем.

Приложение 1. Форма заявления совершеннолетнего обучающегося (его представителя) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об организации обучения на дому

Учетный номер _____

Директору ГБОУ школы №469 Выборгского района
Санкт-Петербурга Купоровой Юлии Александровне
(Ф.И.О. руководителя)

Перевод на индивидуальное обучение:

от _____
(Фамилия, Имя, Отчество полностью ПЕЧАТНЫМИ буквами)

Приказ № _____

от _____. _____. 20 ____ г.

Место регистрации _____

Сведения о документе, удостоверяющем личность или подтверждающем статус законного представителя

(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу организовать обучение на дому _____

(Фамилия Имя Отчество полностью ПЕЧАТНЫМИ буквами)

обучающегося(ейся) ____ класса с _____. _____. по _____. _____. 20____/20____ учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: _____

Заключение медицинской организации прилагается: _____

Выбор языка образования: _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности Школы, свидетельством о государственной аккредитации Школы, уставом Школы, с образовательными программами, реализуемыми Школой, и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, процедурой регистрации на портале «Петербургское образование» для получения доступа к электронному дневнику **ознакомлен(а)**.

Дата: _____

Подпись _____ / _____

Приложение 2. Образец приказа об индивидуальном обучении на дому

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №469 ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
194362, Санкт-Петербург, Парголово, Кооперативная ул., д.27. т/ф. 513-88-50

ПРИКАЗ №00

От 01.09.2017

«Об индивидуальном обучении на дому»

В соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга №2525-р от 30.10.2013 «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показателям по основным общеобразовательным программам на дому или в образовательной организации», Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 № 355 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» и на основании медицинского заключения №00 от 00.00.0000 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение на дому обучающегося 5 класса Иванова Ивана Ивановича с «01» сентября 2017 г. по «30» июня 2018 г.
2. Утвердить индивидуальный учебный план обучения на дому Иванова Ивана Ивановича.
3. Оплату за обучение на дому производить из расчета 12 часов в неделю следующим педагогическим работникам:

ФИО педагогического работника	Предмет	Количество часов в неделю	Количество часов в год
Обязательная нагрузка обучающегося			
Часы самостоятельной работы			
Максимально допустимая недельная нагрузка			

4. Библиотекаря Фамилия Имя Отчество предоставить обучающемуся бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы в соответствии с утвержденным списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.
5. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации Фамилия Имя Отчество составить расписание учебных занятий и представить его на утверждение руководителю образовательной организации; осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками. Выполнением рабочих программ по предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.
6. Классному руководителю Фамилия Имя Отчество своевременно информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающегося.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Фамилия Имя Отчество

Директор _____ / _____

Приложение 3. Примерный учебный план.

Примерный недельный учебный план ФГОС НОО (пятидневная учебная неделя)

Предметные области	Учебные предметы	Кол-во часов в неделю			
		I	II	III	IV
Филология	Русский язык	2	2	2	2
	Литературное чтение	2	1,5	1,5	1,5
	Иностранный язык		1	1	1
Математика и информатика	Математика	3	2,5	2,5	2
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	0,5	0,5	0,5	0,5
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				0,5
Искусство	Музыка и ИЗО	0,5	0,5	0,5	0,5
Технология	Технология	0,5	0,5	0,5	0,5
Физическая культура	Физическая культура	0,5	0,5	0,5	0,5
Часть, формируемая участниками образовательных отношений при пятидневной учебной неделе		1	1	1	1
Обязательная нагрузка обучающегося		10	10	10	10
Часы самостоятельной работы обучающегося		11	13	13	13
Максимально допустимая недельная нагрузка при пятидневной учебной неделе		21	23	23	23

Примерный недельный учебный план ФГОС ООО

Предметные области	Учебные предметы	Кол-во часов в неделю				
		V	VI	VII	VIII	IX
Обязательная часть						
Филология	Русский язык	2	2	1,5	1,5	1,5
	Литература	1,5	1,5	1	1	1
	Иностранный язык	1	1	1	1	1
Математика и информатика	Математика	2	2			
	Алгебра			1,5	1,5	1,5
	Геометрия			0,5	0,5	0,5
Общественно-научные предметы	Информатика	1	0,5	0,5	0,5	0,5
	История	1	1	1	1	1
	Обществознание		0,5	0,5	0,5	0,5
Естественно-научные предметы	География	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	Физика			1	1	1
	Химия				1	1
Искусство	Биология	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	Музыка	0,25	0,25	0,25	0,25	
Технология	Изобразительное искусство	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Технология	0,2	0,2	0,2	0,25	
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Основы безопасности жизнедеятельности				0,25	0,5
	Физическая культура	0,3	0,3	0,3	0,5	0,5
Итого:		10,5	10,5	10,5	12	11,5
Часть, формируемая участниками образовательных отношений при пятидневной учебной неделе		1,5	1,5	1,5	1	1,5
Обязательная нагрузка обучающегося		12	12	12	13	13
Часы самостоятельной работы обучающегося		17	18	20	20	20
Максимально допустимая недельная нагрузка при пятидневной учебной неделе		29	30	32	33	33

Примерный недельный учебный план среднего общего образования ФКГОС

Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам	
	X	XI
Русский язык	0,5	0,5
Литература	2	2
Иностранный язык	1	1
Математика		
Информатика и ИКТ	3	3,5
История	1,5	1
Обществознание (включая экономику и право)	0,5	0,5
Природоведение		
География		
Биология		
Физика		
Химия		
Естествознание	3	3
Искусство (Музыка и ИЗО, МХК)	0,25	0,25
Технология		
Физическая культура	0,5	0,5
Основы безопасности жизнедеятельности	0,25	0,25
Региональный компонент и компонент образовательной организации	1,5	1,5
Обязательная учебная нагрузка	14	14
Часы самостоятельной работы обучающегося	20	20
Максимально допустимая учебная нагрузка при пятидневной учебной неделе	34	34